

# Základní škola pod Skalkou, Rožnov pod Radhoštěm

## Řád školního klubu

### 1 Úvodní ustanovení

Školní klub (dále jen ŠK) je školským zařízením pro zájmové vzdělávání zřízené v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou č. 74/2005 Sb., O zájmovém vzdělávání.

Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmového vzdělávání formami pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti uvedenými ve školním vzdělávacím programu ve dnech školního vyučování a to především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.

Vnitřní řád školního klubu je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu školního klubu, stanoví režim školního klubu, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce.

### 2 Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pedagogickými pracovníky

Na žáky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Vnitřní řád upravuje zejména práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

#### 2.1 Žáci a zákonní zástupci mají právo

- Na vzdělávání a školské služby podle školského zákona a Školního vzdělávacího programu školního klubu.
- Žáci mají právo účastnit se všech činností a aktivit klubu.
- Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž vyjádřením žáků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

#### 2.2 Povinnosti žáků

- Dodržovat Školní řád a Vnitřní řád školního klubu.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků ŠK vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.
- Z bezpečnostních důvodů neopouštět školní klub a budovu školy bez vědomí vychovatelky.
- Řádně pečovat o své osobní věci, nenosit do ŠK peněžní hotovost a cenné věci, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním. Za ztrátu vychovatelka neručí.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovateli ŠK. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.
- Přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví a bezpečný pohyb.
- Žáci nesmí pořizovat nahrávky – video, audio, foto.
- Žáci nesmí používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí. Hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.
- Při docházce do školního klubu žák dbá všech pokynů vychovatelky. Vychovatelka má právo žákovi přerušit aktivitu, případně žáka pro porušení pravidel chování jednorázově vyloučit.
- Předložit neprodleně písemná sdělení zákonných zástupců určená vychovateli ŠK.

#### 2.3 Povinnosti zákonných zástupců

- Informovat ŠK o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělání.
- Zdržovat se v budově školy a jejich prostorách jen po dobu nezbytně nutno.
- Respektovat provozní dobu ŠK.
- Na vyzvání vychovatelky ŠK se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání žáka.

#### • Spolupráce se zákonnými zástupci

- Vychovatelka je v kontaktu s třídní učitelkou a zákonnými zástupci. Úzce s nimi spolupracuje.
- Začátkem školního roku vedoucí vychovatelka informuje zákonné zástupce o organizaci ŠK, seznámí je s režimem oddělení a s Vnitřním řádem školního klubu.

- Odchody žáka na mimoškolní aktivity si zajišťují rodiče sami, na žádost je vychovatelka v určitou dobu do kroužku nebo ZUŠ odešle, avšak musí být informace o jejich odchodu uvedena v BAKALÁŘI (komens). Pokud je jeho odchod pravidelný, čas jeho odchodu musí být stanoven v zápisním lístku, popřípadě v přihlášce kroužku.

### 3. Provoz školního klubu

Náš školní klub je součástí ZŠ Pod Skalkou, Rožnov p. R., příspěvkové organizace. Vykonává svou činnost ve dnech školního vyučování. Školní klub sídlí v pavilonu E v přízemí.

Školní klub je určen pro žáky 4. – 9. tříd. Školní klub zabezpečuje dětem náplň volného času o velké přestávce a v odpoledních hodinách.

Kromě řízených společných aktivit nabízí žákům zájmové kroužky v rámci školního klubu, např. Výtvarně-rukodělný kroužek, Výpočetní technika, Deskové a pohybové hry, Vaření a jiné.

Volnočasové aktivity jsou zaměřeny na odpočinek, rekreaci, činnost pracovní a zábavu tak, aby kompenzovaly únavu a stres z učení. Časové rozvržení a uspořádání jednotlivých činností se řídí požadavky psychohygieny, přihlížíme k individuálním schopnostem a dovednostem dětí. Podporujeme zdravý tělesný, duševní a sociální vývoj dítěte.

### 3.2. Docházka žáků do ŠK

- Docházka do ŠK je podmíněna zápisním lístkem a přihláškou do kroužku. Do školního klubu přicházejí žáci samostatně, ale odchází na základě stanoveného času, který je stanoven v zápisním lístku nebo přihlášce do kroužku zákonným zástupcem. Nelze do zápisního lístku psát, že žák odchází kdykoli nebo po telefonické domluvě. Pokud nastane změna odchodu, zákonný zástupce informuje vychovatelku prostřednictvím BAKALÁŘE (komens). Pokud nastane změna v daný den po 11 hodině, zákonný zástupce telefonicky informuje o této změně vychovatelku školního klubu, vychovatelka jeho odchod v BAKALÁŘI (komens) zkontroluje a žák může v daný čas odejít.
- Při svém příchodu i odchodu se žák nahlásí vychovateli klubu, která ho zapíše do docházkového sešitu – třídní knihy.
- Každá vychovatelka nese zodpovědnost za jí svěřené žáky, zabezpečuje ochranu a rozvoj fyzického, psychického a sociálního zdraví žáků.
- Za žáka, který se do školního klubu nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

### 4 Přihlašování, odhlašování, popř. vyloučení žáků ze školního klubu, uzavření školního klubu

- Školní klub je určen žákům 4. – 9. třídy.
- Přijetí žáka do ŠK není nárokové.
- Žáci jsou přijímáni k docházce do ŠK na jeden školní rok.
- Pokud žák nemá řádně vyplněný zápisní lístek nebo přihlášku do kroužku, nemůže ŠK navštěvovat.
- O přijetí žáka k činnosti školního klubu rozhoduje ředitel školy na základě náležitostí v zápisním lístku a kritérií pro přijetí (odevzdání řádně vyplněné přihlášky ve stanoveném termínu, celotýdenní docházka v plném režimu, přednostní přijímání mladších žáků).
- Zápisní lístek je možné získat u vychovatelek ŠK.

#### 4.1 Odhlášení žáka ze ŠK

- Odhlašování žáků z docházky do školního klubu a kroužku provádějí zákonní zástupci výhradně písemnou formou kdykoliv v průběhu školního roku. Úplata za dané pololetí, ve kterém bylo dítě odhlášeno, se nevrací.

#### 4.2 Vyloučení ze ŠK

- Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve ŠK se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy.
- Žák může být z ŠK vyloučen, jestliže opakovaně porušil kázeň a pořádek a ohrozil své zdraví nebo zdraví ostatních žáků. Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům školského zařízení se vždy považují za závažné porušení a mohou také vést k vyloučení žáka z ŠK.
- Podmíněné vyloučení žáka ze ŠK je předem domluveno se zákonnými zástupci na schůzce, na které je přítomná výchovná komise (ředitelka školy, výchovný poradce, metodik prevence, školní speciální pedagog, školní psycholog), kde bude stanovena zkušební lhůta chování. Pokud žák poruší ve zkušební době vnitřní řád ŠK, je okamžitě vyloučen ze ŠK.
- Ředitel školy rozhoduje o vyloučení žáka pro neplnění či hrubé porušení vnitřního řádu ŠK.
- Důvodem vyloučení může být soustavné porušování kázně a pořádku ve ŠK, ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních žáků, svévolné opuštění družiny.

#### 4.3 Uzavření školního klubu

- Pokud je školní klub uzavřen, žáci odcházejí po vyučování domů. Informaci o uzavření ŠK naleznete na dveřích ŠK a v BAKALÁŘI (komens). Proto je nutné BAKALÁŘE pravidelně sledovat.

### **5 Úplata za školní klub**

- Je stanovena zřizovatelem školy.
- Platí se školní klub i každý kroužek školního klubu.
- Platba se zasílá na číslo účtu školy pod přiděleným variabilním symbolem. Platit lze jednorázově nebo lze částku rozdělit na dvě splátky (září, leden).
- Finanční příspěvek na výtvarný a pracovní materiál, drobné kuchyňské potřeby či jiné drobné věci se platí vychovatelkám ŠK na daný kroužek hotově ve školním klubu. Výše této úplaty se v kroužcích liší, zákonnému zástupci bude částka příspěvku sdělena prostřednictvím BAKALÁŘE (komens).

### **6 Prázdninový provoz školního klubu**

- V době školních prázdnin není činnost školního klubu zajišťována.

### **7 Dokumentace školního klubu**

- Zápisní lístky do školního klubu.
- Přehled výchovně vzdělávací práce ve ŠK v souladu se ŠVP školního klubu, Třídní kniha
- Docházkový sešit.
- Přihlášky do kroužků školního klubu

### **7 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- Pro činnost ŠK platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Vychovatelky ŠK provedou prokazatelné poučení žáků o BOZP. Záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.
- Při úrazu poskytnou žákovi první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz hlásí zákonnému zástupci, vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře.
- Vychovatelka dbá na používání bezpečných, věkově přiměřených pomůcek.
- Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků.
- Vychovatelka vede žáky k osvojování si norem mezilidských vztahů založených na demokratických principech.
- Vychovatelka a žáci mají povinnost předcházet náznakům agresivity a všem způsobům šikanování.

### **8 Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků**

- Žáci zachází s majetkem a vybavením ŠK šetrně.
- V případě úmyslného poškození majetku ŠK budou zákonní zástupci vyzváni k jednání o úhradě způsobené škody.
- Majetek školního klubu nesmí žáci odnášet domů.
- Oblečení žáků a aktovky jsou odkládány na určená místa. Věci, které je možno zaměnit, mají být řádně označeny.
- Případnou ztrátu nebo záměnu hlásí ihned žáci nebo zákonní zástupci vychovatelce.

Vypracovala Pavla Kolářová dne 29.8. 2024

V Rožnově pod Radhoštěm 30.8. 2024

---

Mgr. Zita Koláčková  
ředitelka školy